

SZERB KÖZTÁRSASÁG
VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY
ÓBECSE KÖZSÉG
KÖZSÉGI TANÁCS
Szám: III 30-146/23
Dátum: 2023.09.29.
Ó B E C S E

Óbecse Község Alapszabálya („Óbecse Község Hivatalos Lapja”, 5/2019) 53. szakasza 1. bekezdésének 1. pontja, valamint az Óbecse Község Községi Tanácsának munkaügyi szabályzata („Óbecse Község Hivatalos Lapja”, 1/2020) 44. szakaszának 1. bekezdése alapján Óbecse Község Községi Tanácsa a _____ – án megtartott ____ . ülésén meghozta az alábbi

ZÁRADÉKOT

Megállapításra kerül a „Tiszta energia és energetikai hatékonyság a szerbiai polgárok számára” projektum keretein belül a Családi házak és lakások energetikai szanalási intézkedések társfinanszírozásáról szóló szabályzat javaslata, amely megvitatás és döntéshozatal céljából továbbküldésre kerül Óbecse Község Képviselő-testületének.

Az Óbecse Község Képviselő-testületének ülésére jelentéstevőként a jelen záradék 1. szakasza szerinti javaslat vonatkozásában Viđenko Vujinović, Gazdasági, befektetési, helyi gazdasági fejlesztési és környezetvédelmi osztályvezetőt határozzuk meg.

Képviselő-testület, községi elnök,
Községi Tanács ügyosztályának osztályvezetője

KÖZSÉGI TANÁCS

Dr. Vuk Radojević, elnök

Dubravka Kovačev

(aláírás)

(aláírás, kör alakú pecsétlenyomat

az alábbi szöveggel: Szerb Köztársaság, Vajdaság Autonóm Tartomány, Óbecse Község, Községi Tanács pecsétlenyomata)

Kézbesíteni:

1. Óbecse Község Képviselő-testületének
2. Jelentéstevőnek
3. Archívumnak

A Helyi önkormányzatról szóló törvény („SZK Hivatalos Közlönye”, 129/07, 83/2014 – egyéb törvény, 101/2016 – egyéb törvény, 47/2018 és 111/2021 – egyéb törvény) 20. szakasz 1. bekezdésének 8. pontja, az Energiahatékonyságról és az energia hatékony felhasználásáról szóló törvény („SZK Hivatalos Közlönye”, 40/21) 69. és 70. szakasza, a Szerb Köztársaság és a Nemzetközi Újraépítési és Fejlesztési Bank között kötött megkötött kölcsönről szóló megegyezés megerősítéséről szóló törvény („SZK Hivatalos Közlönye” – Nemzetközi szerződések”, 6/22) („Tiszta energia és energetikai hatékonyság Szerbia lakosainak” projektum), 2. fejezet – PROJEKTMENEDZSMENTRE VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK, a Helyi önkormányzatok által lefolytatott, vissza nem térítendő eszközökre vonatkozó projektumi feladatokra irányuló útmutató 2.1.4 – es pontja, az Óbecse Község által lefolytatott, családi házak és lakások energetikai szanálására irányuló program társfinanszírozásáról szóló, 2023.07.20 – án kelt., 401-00-896/110/2023-06 – os sz. szerződés és Óbecse Község Alapszabálya („Óbecse Község Hivatalos Lapja”, 5/2019) 15. szakasz 8. bekezdésének 8. pontja és 34. szakasz 1. bekezdésének 6. pontja alapján, Óbecse Község Képviselő – testülete a 2023.____.____ napján megtartott ülésen meghozta a

**CSALÁDI HÁZAK ÉS LAKÁSOK ENERGETIKAI SZANÁLÁSÁRA IRÁNYULÓ
INTÉZKEDÉSEK TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRÓL SZÓLÓ SZABÁLYZAT A
„TISZTA ENERGIA ÉS ENERGETIKAI HATÉKONYSÁG SZERBIA
LAKOSAINAK” PROJEKTUM KERETEIN BELÜL**

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. szakasz

Jelen Szabályzat az alábbiakat szabályozza: az intézkedések végrehajtásának célja; a társfinanszírozás tárgyát képező intézkedések, valamint a források elosztásának és felhasználásának feltételei; az intézkedések végrehajtásában résztvevők, részvételük módja és szerepük; a nyilvános felhívásra való jelentkezés módja és feltételei, valamint a gazdasági alanyok kiválasztásának kritériumai; a nyilvános felhívásra való jelentkezés módja és feltételei, valamint a háztartások kiválasztásának kritériumai; a végrehajtás nyomon követése és jelentéstétel.

2. szakasz

A családi házak és lakások energetikai szanálására irányuló intézkedések végrehajtásának célja a lakhatási szektor energiahatékonyságának javítása és a megújuló energiaforrások felhasználásának növelése a háztartásokban Óbecse Község területén.

A jelen Szabályzatban előirányzott energetikai szanálására irányuló intézkedések a lakóépületek energetikai szanálásához szükséges termelési, szolgáltatási munkákat ellátó gazdasági alanyokkal együttműködve valósulnak meg, a vissza nem térítendő források végső felhasználói pedig az Óbecse Község területén található háztartások.

Pénzügyi eszközök

3. szakasz

A családi házak és lakások energetikai szanálására irányuló program társfinanszírozásához szükséges eszközöket a Községi költségvetésről szóló határozat alapján irányozzák elő.

4. szakasz

A jelen Szabályzat 6. szakasza szerinti egyenkénti intézkedések és csomagok társfinanszírozására nyújtandó eszközök maximális összegét, valamint annak mértékét a befektetés teljes összegéhez képest a nyilvános felhívásban határozzák meg, amely a családi házak és lakások energetikai szanálására irányuló intézkedések társfinanszírozását szabályozza.

5. szakasz

Az eszközök polgárok számára történő odaítéléséről szóló határozatot Óbecse Község Községi Tanácsa hozza meg, az Energetikai szanálásra irányuló intézkedések végrehajtását ellátó bizottság javaslata alapján.

6. szakasz

Energiahatékonysági intézkedések:

1) hőburkolat fejlesztése az alábbiak szerint:

-külső nyílászárók és egyéb transzparens hőburkolat elemeinek cseréje családi házaknál, lakásoknál. Ez az intézkedés magában foglalja az ablakok/ajtók mellékfelszereléseit is, mint például csepegtetők, ablakpárkányok, redőnyök stb., valamint az ablakok/ajtók szét szerelésével és megfelelő beszerelésével kapcsolatos építési munkákat, mint például a régi ablakok/ajtók szét szerelése és azok hulladéklerakóba történő elszállítása, ablakok szakszerű beépítése, ablakok/ajtók körüli munkák gipszkartonnal, simítás, élek körüli munkák és ablakok/ajtók körüli festés, a fal belső oldaláról.

-falak, nyitott átjáró feletti födémek, falak, padlók és a hőburkolat egyéb részeinek hőszigetelésére szolgáló anyagok beszerzése és beépítése a családi házak fűtetlen helyiségében.

- hőszigetelés beépítése a tetőfedés alá. Ez az intézkedés a tetőfedés és a vízszigetelő tetőrendszer károsodása esetén magában foglalhatja a vízszigetelés és a tetőfedés egyéb rétegeinek cseréjére irányuló építési munkákat, valamint a bádogos munkákat, de nem foglalhatja magában a tetőszerkezeti elemek cseréjét.

2) az épület hőtechnikai rendszereinek javítása a rendszer vagy a rendszer egy részének hatékonyabb rendszerre történő cseréje által:

- meglévő térfűtő (kazán vagy kályha) cseréje hatékonyabbra, családi házakba, lakásokba.

- családi házak és lakások meglévő csőhálózatának, fűtőtestjeinek - radiátorjainak és tartozékainak cseréje vagy újak telepítése (

- hőszivattyúk, valamint a fűtési rendszer (térűtés vagy kombinált fűtés) tartozékainak beszerzése és telepítése családi házakba.

-a fűtési rendszer felszerelésére az objektumra szállított hőmennyiség szabályozására és mérésére szolgáló eszközökkel (kaloriméterek, hőelosztók, kiegyenlítő szelepek),

3) napkollektorok beépítése a központi használati melegvíz-előállításra szolgáló berendezésbe

4) saját szükségletre történő, villamosenergia-termelésre szolgáló napelemek, inverterek és a hozzájuk tartozó berendezések beszerzése, telepítése családi házak számára, az átadott és átvett villamos energia mérésére szolgáló kétirányú mérőműszer felszerelése, valamint a telepítéshez szükséges műszaki dokumentáció és kivitelezői jelentések elkészítése a napelemek és az azokat kísérő villamosenergia-termelésre szolgáló berendezések vonatkozásában, amelyek a törvénynek megfelelően szükségesek az elosztórendszerhez való csatlakozáskor.

5) egyéb intézkedések/intézkedéscsomagok a nyilvános felhívással összhangban.

Az energetikai hatékonyságra és a támogatási eszközök kiosztására irányuló egyéb kritériumokat a gazdasági alanyokra vonatkozó nyilvános felhívás és a háztartásokra vonatkozó nyilvános felhívás tartalmazza.

II. AZ ESZKÖZÖK FELHASZNÁLÓI

7. szakasz

Az energetikai szanálásra irányuló intézkedések végrehajtásához szükséges források **közvetlen felhasználói** a gazdasági alanyok.

A gazdasági alanyok kötelesek a szerződésben foglaltaknak megfelelően és a szerződés szerinti határidőn belül a megfelelő minőségű anyagokat, berendezéseket a felhasználók részére leszállítani, valamint a szolgáltatásokat teljesíteni.

8. szakasz

A vissza nem térítendő eszközök **végso felhasználói** a háztartások.

III. A BIZOTTSÁG KINEVEZÉSE ÉS HATÁSKÖRE

9. szakasz

Az energetikai szanálásra irányuló intézkedések társfinanszírozásáról szóló nyilvános pályázatot Óbecse Község nevében az Energetikai szanálásra irányuló intézkedések végrehajtását ellátó bizottság (a továbbiakban: Bizottság) bonyolítja le, amelyet Óbecse Község Községi Tanácsa hoz létre, a Bizottság megalakításáról szóló határozat által.

A Bizottság megalakításáról szóló határozat által megállapításra kerül: a Bizottság tagjainak száma, a Bizottság tagjaira vonatkozó általános adatok (családi név és utónév, foglalkozás), alapvető feladatok és más, a Bizottság munkája szempontjából releváns kérdések.

A Község köteles a Bányászati és Energetikai Minisztérium kérelme alapján a jelen szakasz 1. bekezdése szerinti bizottság tagjaként bevonni a Bányászati és Energetikai Minisztérium által kinevezett személyt.

10. szakasz

A Bizottság alapvető feladatai közé tartoznak különösen az alábbiak:

- a pályázati dokumentáció előkészítése a gazdasági alanyok és háztartások részére (nyilvános felhívás, jelentkezési űrlap, stb.);
- a nyilvános pályázatok és a kísérő dokumentáció kihirdetése a hirdetőtáblán és Óbecse Község és hivatalos honlapján;
- a beérkezett kérelmek fogadása és ellenőrzése;
- a bejelentkezett gazdasági alanyok kiválasztásához szükséges feltételek fennállásának megállapítása, a közvetlen felhasználókra vonatkozó nyilvános felhíváson;
- háztartási energetikai felújítási projektek társfinanszírozási feltételei teljesítésének meghatározása;
- a kiválasztott közvetlen felhasználók és végső felhasználók előzetes listájának közzététele a hirdetőtáblán és Óbecse Község hivatalos honlapján;
- a Bányászati és Energiaügyi Minisztérium honlapján (<https://www.mre.gov.rs>) közzétett Környezetvédelmi és társadalmi kötelezettségvállalási Terv (ESCP) szerinti környezetvédelmi és társadalmi kötelezettségek;
- a közvetlen felhasználók és háztartások listájával szembeni kifogások megvitatása és a kifogásról szóló elsőfokú határozat meghozatala;
- az energetikai szanálásra irányuló intézkedések lebonyolításáról szóló szerződés tervezetének javaslatának kidolgozása;

A Bizottság a munkájában független. A Bizottság köteles a jegyzőkönyveket és a munkájáról szóló beszámolót a Községi Tanács elé terjeszteni.

A Bizottság terepi munkája legalább két bejelentett látogatást foglal magában, az alábbiak szerint:

- a munkálatok előtt a pályázat elemzése során a létesítmény kezdeti állapotának és a benyújtott pályázatból származó adatok megbízhatóságának, valamint a javasolt energetikai szanálásra irányuló intézkedések indokoltságának felmérése érdekében;
- az elvégzett munkákat követően a munkák befejezéséről szóló jelentés szerinti tényállás megállapítása érdekében.

A terepi szemle során a Bizottság a pályázó kötelező jelenlétében a helyszínen áttekinti a benyújtott kérelmeket, két példányban jegyzőkönyvet készít, melyből az egyik példány a kérelmezőnél, a másik pedig a Bizottságnál marad.

A jegyzőkönyv műszaki beszámolót is tartalmaz az objektum meglévő állapotáról a végrehajtott intézkedéseket követően.

A látogatás során a Bizottság köteles megállapítani, hogy vannak-e jogellenes cselekményekre vagy súlyos szerződésszegésre utaló jelek, és köteles kérni a szerződésben és a törvényes keretben foglaltak betartását.

A Bizottság nyomon követi az intézkedések végrehajtását és ellenőrzi végrehajtásukat. Az intézkedések végrehajtásának nyomon követése magában foglalja:

- A pénzeszközök közvetlen/végső felhasználójának kötelezettsége, hogy a szerződésben meghatározott határidőn belül tájékoztassa a Bizottságot az intézkedések végrehajtásáról, és lehetővé tegye a Bizottság számára a tevékenységek végrehajtása során keletkezett releváns dokumentációba való betekintést;
- Információgyűjtés a pénzeszközök közvetlen/végső felhasználójától;
- A szerződésben meghatározott egyéb tevékenységek;
- Előrehaladási jelentések készítése, valamint az illetékes hatóságok és a nyilvánosság tájékoztatása.

IV. AZ ESZKÖZÖK ODAÍTÉLÉSÉRE IRÁNYULÓ ELJÁRÁS

11. szakasz

A családi házak és lakások energetikai szanálására irányuló intézkedések társfinanszírozásához szükséges Községi Költségvetési eszközök odaítélése a jelen Szabályzat rendelkezéseivel összhangban történik.

Az jelen szakasz 1. bekezdése szerinti pénzeszközök elosztása magában foglalja a közvetlen felhasználókra vonatkozó nyilvános felhívás kiírását, a pályázatok formai helyességének és hiánytalanságának ellenőrzését, a gazdasági alanyok esetében feltételek teljesülését és azok értékelését a közvetlen felhasználók listájának megállapítása és a közvetlen felhasználók kiválasztásáról szóló aktus meghozatalának céljából, a végső felhasználókra vonatkozó nyilvános felhívás kiírását, a pályázatok formai helyességének és hiánytalanságának ellenőrzését, a végső felhasználók kiválasztásáról szóló aktus meghozatalát, végrehajtást és jelentéstevést.

Nyilvános felhívás a közvetlen felhasználók (gazdasági alanyok) számára

12. szakasz

A közvetlen felhasználók kiválasztására irányuló nyilvános felhívás kiírásáról szóló határozatot Óbecse Község Községi Tanácsa hozza meg. A nyilvános felhívás a jelen Szabályzat 6. szakaszában felsorolt összes intézkedésre kiterjed.

A közvetlen felhasználók kiválasztására irányuló nyilvános pályázatot a Bizottság bonyolítja le.

A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti nyilvános felhívást kötelezően meg kell jelentetni a Község honlapján, a nyilvános felhívásról szóló bejelentést pedig közé kell tenni a helyi médiában is.

13. szakasz

A nyilvános pályázaton olyan gazdasági alanyok vehetnek részt, amelyek anyagok, felszerelések, eszközök szállítását, beszerelését végzik és megfelelnek az alábbi feltételeknek:

- bejegyzésre kerültek a Gazdasági Nyilvántartási Ügynökség jegyzékébe, pontosabban a pályázat benyújtásától számított legalább két évvel korábban bejegyzésre kerültek, mint gazdasági társaságok és vállalkozók,
- ellenük nem indult csődeljárás vagy felszámolási eljárás,
- anyagokra és termékekre vonatkozó tanúsítványokkal rendelkeznek.
- egyéb feltételek a nyilvános felhívással összhangban.

A közvetlen felhasználókra (gazdasági alanyokra) vonatkozó nyilvános felhívás tartalma

14. szakasz

A jelen Szabályzat 12. szakasza szerinti nyilvános felhívás az alábbiakat tartalmazza:

- 1) a nyilvános felhívás kiírásának jogalapja,
- 2) energetikai hatékonyság tárgya és kritériumai,
- 3) a pályázat feltételei,
- 4) dokumentáció, amelyet a pályázónak a pályázati adatlappal együtt be kell nyújtania,
- 5) a nyilvános felhívásban felsorolt feltételek fennállása,
- 6) a pályázatok benyújtásának módja és határideje,

7) a gazdasági alanyok nyilvános felhívás szerinti, energetikai szanálásra irányuló intézkedések társfinanszírozásában való részvételéről szóló határozat közzétételének módja.

A közvetlen felhasználókra (gazdasági alanyokra) vonatkozó nyilvános felhívásra történő jelentkezés

15. szakasz

A jelentkezést, amelyet a gazdasági alany nyújt be a nyilvános felhívásra, különösen a következőket tartalmazza:

- 1) a gazdasági alanyra vonatkozó általános adatok;
- 2) áruk és szolgáltatások árainak kimutatása;
- 3) egyéb dokumentáció a nyilvános felhívással összhangban.

Az eszközök odaítélésének feltételeinek fennállásának megállapítása

16. szakasz

A Bizottság a 15. szakasza szerint benyújtott dokumentációba való betekintés alapján, a kiválasztás céljából megállapítja a gazdasági alany általi feltételteljesítést az energetikai szanálási intézkedés lebonyolításának vonatkozásában.

A gazdasági alanyok listájának megállapítása

17. szakasz

A Bizottság határozat által megállapítja a feltételek fennállását és értesíti a gazdasági alanyt.

A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti határozat ellen, amellyel megállapítást nyert, hogy a gazdasági társaság nem teljesíti az energetikai hatékonyságra irányuló intézkedések lebonyolításához szükséges kiválasztásra vonatkozó feltételeket, a gazdasági társaságnak jogi van kifogást benyújtani a Bizottsághoz, a határozat meghozatalának napjától számított nyolc napos határidőn belül.

A jelen szakasz 2. bekezdése szerinti kifogásokról a Bizottságnak döntést kell hoznia, a kifogás átvételétől számított 15 napos határidőn belül.

A jelen szakasz 2. bekezdése szerinti kifogás elutasításának esetén a gazdasági alany joga van kifogást benyújtani a Községi Tanácshoz, a jelen szakasz 2. bekezdése szerinti kifogásról hozott döntés átvételétől számított 8 napos határidőn belül és erről értesítenie kell a „Tiszta energia és energetikai hatékonyság Szerbia lakosainak” projektum lebonyolításáért felelős egységet, amelyet a Bányászati és Energetikai Minisztérium hozott létre (a továbbiakban: PLE).

A jelen szakasz 4. bekezdése szerinti kifogásokról a Községi Tanácsnak döntést kell hoznia, a kifogás átvételétől számított 15 napos határidőn belül.

A Községi Tanács határozata végleges.

A Bizottság összeállítja azon közvetlen felhasználók listáját, amelyek az 1. bekezdés alapján szerinti határozat alapján teljesítették a feltételeket, és haladéktalanul (vagy egy napos határidőn belül) közzéteszi azt a helyi önkormányzati egység weboldalán.

Ezen fejezet 4. bekezdése szerinti lista módosítására és bővítésére szükség szerint minden 15 napban kerül sor.

Az ezen fejezet 4. bekezdése szerinti lista a „Tiszta energia és energetikai hatékonyság Szerbia lakosainak” projektum befejezéséig érvényes, amelyről a Bizottság időben fogja tájékoztatni a közvetlen felhasználókat.

Azon háztartások, amelyek jogot formálnak a társfinanszírozásra, kizárólag a jelen szakasz 4. bekezdése szerinti listán található közvetlen felhasználóktól szerezhetnek be javakat és szolgáltatásokat.

A végső felhasználókra (háztartásokra) vonatkozó, vissza nem térítendő támogatások odaítélésére vonatkozó nyilvános felhívás

18. szakasz

A családi házak és lakások energetikai szanálásának célját szolgáló, háztartások számára odaítélendő vissza nem térítendő eszközökre irányuló nyilvános felhívás kiírásáról szóló határozatot Óbecse Község Községi Tanácsa hozza meg.

A polgárok számára odaítélendő vissza nem térítendő eszközökre irányuló nyilvános felhívást a Bizottság bonyolítja le.

A háztartások – a pályázók a jelentkezéseket a Bizottsághoz nyújtják be. Jelentkezéskor a nyilvános felhívásban meghatározott határidőn belül be kell nyújtani a pályázati dokumentációt.

A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti nyilvános felhívást kötelezően meg kell jelentetni a Községi Közigazgatási Hivatal hirdetőtábláján és a Község hivatalos honlapján, a nyilvános felhívásról szóló bejelentést pedig közé kell tenni az összes helyi médiában is.

A pályázati dokumentáció az alábbiakat tartalmazza:

- 1) nyilvános felhívás
- 2) pályázati űrlap a szükséges dokumentáció listájával.

19. szakasz

Pályázhat minden olyan háztartás, amely családi házban vagy lakásban él és teljesíti a nyilvános felhívásban meghatározott feltételeket. A jelen szabályzat 18. szakasza szerinti nyilvános felhívásban jóváhagyható magasabb összegű vissza nem térítendő támogatás a szociálisan veszélyeztetett családok számára.

A végső felhasználókra vonatkozó nyilvános felhívás tartalma

20. szakasz

A jelen Szabályzat 18. szakasza szerinti nyilvános felhívás az alábbiakat tartalmazza:

- 1) a nyilvános felhívás kiírásának jogalapja,
- 2) a társfinanszírozás tárgya,
- 3) a szolgáltatások és munkák felhasználói,
- 4) a vissza nem térítendő támogatás mértéke,
- 5) a pályázás feltételei,
- 6) dokumentáció, amelyet a pályázónak a pályázati adatlappal együtt be kell nyújtania,
- 7) a pályázatok benyújtásának módja és határideje,
- 8) az eszközök odaítélésének módja

9) a nyilvános felhívás alapján történő, energetikai szanálásra vonatkozó intézkedések végrehajtásához szükséges vissza nem térítendő pénzeszközök állampolgárok és lakóközösségek számára történő odaítéléséről szóló határozat közzétételének módja.

A végső felhasználókra vonatkozó nyilvános felhívásra történő jelentkezés

21. szakasz

A kérelemnek, amelynek a háztartás nyújt be a nyilvános felhívásra, tartalmaznia kell különösen az alábbiakat:

- 1) energiahatékonysági intézkedések társfinanszírozására irányuló, aláírt és kitöltött pályázati űrlap, a pályázat tárgyát képező intézkedésre/intézkedéscsomagra vonatkozó, valamint az objektum építési (homlokzati) elemeinek és fűtési rendszerének állapotára vonatkozó kitöltött adatokkal;
- 2) személyi igazolványok fénymásolata vagy leolvasott személyi igazolványok minden olyan természetes személyre vonatkozólag, aki annak a családi háznak a címén él, amelyre a kérelmet (pályázatot) benyújtják. Kiskorúak esetében be kell nyújtani az egészségügyi könyvecske fénymásolatát is;
- 3) előszámla / proforma számla a berendezésekre vonatkozólag, amely tartalmazza a beépítést;
- 4) egyéb dokumentáció a nyilvános felhívással összhangban.

Az eszközök odaítélésének feltételeinek fennállásának megállapítása

22. szakasz

A Bizottság a Szabályzat 21. szakasza szerint benyújtott dokumentációba való betekintés alapján, a kiválasztás céljából megállapítja a vissza nem térítendő támogatásra vonatkozó feltételek fennállását.

Az energetikai szanálási projektumok pénzelésére irányuló vissza nem térítendő támogatások jóváhagyása

23. szakasz

A Bizottság határozat által megállapítja a vissza nem térítendő támogatásra vonatkozó feltételek fennállását és értesíti a pályázót.

A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti határozat ellen, amellyel megállapítást nyert, hogy a nem teljesülnek a vissza nem térítendő támogatáshoz szükséges feltételek, a pályázónak joga van kifogást benyújtani a Bizottsághoz, a határozat meghozatalának napjától számított nyolc napos határidőn belül.

A jelen szakasz 2. bekezdése szerinti kifogásokról a Bizottságnak döntést kell hoznia, a kifogás átvételétől számított 15 napos határidőn belül.

A jelen szakasz 2. bekezdése szerinti kifogás elutasításának esetén a pályázónak joga van kifogást benyújtani a Községi Tanácshoz, a jelen szakasz 2. bekezdése szerinti kifogásról hozott döntés átvételétől számított 8 napos határidőn belül és erről értesítenie kell PLE-t.

A jelen szakasz 4. bekezdése szerinti kifogásokról a Községi Tanácsnak döntést kell hoznia, a kifogás átvételétől számított 15 napos határidőn belül.

A Községi Tanács határozata végleges.

A Bizottság összeállítja azon háztartások listáját, amelyek számára az 1. bekezdés alapján vissza nem térítendő támogatást nyújtottak és közzéteszi azt a www.becej.rs weboldalon.

Óbecse Község szerződést köt azon végső felhasználókkal, akiknek a jelen szakasz 1. bekezdése szerinti határozat vissza nem térítendő támogatást hagynak jóvá, valamint a közvetlen felhasználókkal, akik kivitelezik a munkálatokat.

Az eszközök kifizetése

24. szakasz

A Község kizárólag a közvetlen felhasználóknak és nem a végső felhasználóknak utal át pénzeszközöket, miután az egyéni végső felhasználó a teljes kötelezettséget a közvetlen felhasználónak kifizeti, és az intézkedés befejezését követően.

V. AZ INTÉZKEDÉSEK REALIZÁLÁSÁNAK KÖVETÉSE

25. szakasz

A jelen szabályzat 9. szakasza szerinti Bizottság aktív kommunikációt folytat a PLE-vel és felel a kérelmekre a Nemzetközi Újjáépítési és Fejlesztési Bank által meghatározott szabványok alkalmazásának vonatkozásában, amelyek a helyi önkormányzati egység kötelezettségeire vonatkoznak és amelyek az alábbi dokumentumokban definiáltak:

- 1) "Projektumon való munkáról szóló szabályzat";
- 2) „Érdekelt felek bevonására irányuló terv”;
- 3) „Környezetvédelmi és társadalmi kötelezettségvállalási Terv (ESCP);
- 4) "A projekt környezetvédelmi és társadalmi hatásainak kezelésének keretrendszere (ESMF)" és
- 5) „Környezetvédelmi és szociális gazdálkodási tervre vonatkozó ellenőrzőlista (ESMP)”.

Minden dokumentum elérhető a Minisztérium honlapján: (<https://www.mre.gov.rs>).

A PLE szakmai és technikai támogatás révén megfelelő tudásátadást biztosít a Bizottság képviselői számára a tevékenységek végrehajtása során.

VI. JELENTÉS

26. szakasz

A Bizottság elkészíti az Energetikai szanálásra irányuló megvalósult intézkedésekről szóló zárójelentést, és benyújtja azt a Községi Tanácsnak.

A nyilvánosságot az energetikai szanálásra irányuló intézkedések megvalósulásáról a helyi médiában és a Község honlapján tájékoztatják.

Az Energetikai szanálásra irányuló megvalósult intézkedésekről szóló zárójelentést, amely különösen a lebonyolított tevékenységekről és az elköltött pénzeszközökről, a tevékenységek végrehajtása során feltárt hiányosságokról és azok okairól, az energiamegtakarításra és az üvegházhatású gázok kibocsátásának csökkentésére vonatkozó adatokat tartalmazza, a Községi Tanács elé terjesztik, és megjelentetik a honlapon.

Az energetikai szanálásra irányuló munkákat kivitelező közvetlen felhasználók kötelesek a Bizottság számára bármikor lehetővé tenni a tevékenységek végrehajtásának ellenőrzését és az összes szükséges dokumentációba való betekintést.

Közzététel

27. szakasz

A Bizottság által Óbecse Község hivatalos honlapján közzétett adatokat és aktusokat meg kell jelentetni a Község hirdetőtábláján is.

A dokumentáció őrzése

28. szakasz

Óbecse Község Közigazgatási Hivatala köteles megőrizni az energetikai szanálásra irányuló intézkedések társfinanszírozási eljárásában keletkezett teljeskörű dokumentációt, a hatályos előírásokkal összhangban.

29. szakasz

Ez a Szabályzat az „Óbecse Község Hivatalos Lapjában” való megjelenését követő nyolcadik napon lép hatályba.

Szerb Köztársaság

Vajdaság Autonóm Tartomány

Óbecse Község

ÓBECSE KÖZSÉG KÉPVISELŐ – TESTÜLETE

Szám: _____

Dátum: 2023. _____

ÓBECSE

KÉPVISELŐ – TESTÜLET ELNÖKE

Kiss Igor